

## **PROCEDURA**

### **POSTĘPWANIA W TRAKCIE PRZEBYWANIA NA TERENIE BUDYNKU PSM I ST. W KAMIENIU POMORSKIM W OKRESIE PANDEMII COVIT-19 PODCZAS PRZEBYWANIA NA TERENIE SZKOŁY PRACOWNIKÓW, UCZNIÓW I RODZICÓW PSM I ST. W KAMIENIU POMORSKIM**

1. W dniu przeprowadzania badania przydatności kandydatów do klas pierwszych na rok szkolny 2020/2021 na terenie szkoły mogą przebywać pracownicy administracji i obsługi szkoły, członkowie komisji rekrutacyjnej, kandydat i jeden rodzic/prawny opiekun kandydata;
2. Godziny przyścia do szkoły osób wymienionych w pkt 1 określone są w harmonogramie badania przydatności, w pkt 20 niniejszej procedury;
3. Wszystkie osoby wymienione w pkt 1 mogą uczestniczyć w badaniach wyłącznie będąc osobami zdrowymi, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną, nie przebywającymi w domu z osobą na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych, bądź objętymi kwarantanną lub izolacją;
4. Nauczyciele nie będący członkami Komisji Rekrutacyjnej, których dzień 17.06.2020 r. jest dniem pracy w szkole, w przypadku zwolnienia lekarskiego członka Komisji Rekrutacyjnej są w gotowości do przyjazdu do szkoły na badania przydatności;
5. Na teren szkoły mogą wejść wyłącznie osoby z zakrytymi ustami i nosem (maseczka, materiałem, przyłbica – w szczególności w przypadku osób, które ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa maseczką. Zakrywanie ust i nosa obowiązuje na terenie całej szkoły, z wyjątkiem sali, w której odbywają się badania przydatności kandydatów;
6. Czekając na wejście do szkoły kandydaci i ich rodzice/prawni opiekunowie zachowują co najmniej 1,5 metra odległości.
7. Wszystkie osoby przebywające w szkole zobowiązane są do korzystania z własnych przyborów do pisania lub znajdujących się w szkole po uprzedniej ich dezynfekcji;
8. Przed przyjściem kandydata do szkoły jego rodzic/prawny opiekun zobowiązany jest zmierzyć temperaturę kandydata;
9. Przy wejściu do szkoły rodzic/ prawny opiekun kandydata jest zobowiązany przekazać pracownikowi szkoły wypełnione i podpisane oświadczenie, którego wzór określa pkt 19 niniejszej procedury. Oświadczenia do wypełnienia zostanie przesłane na e-mail rodziców/prawnych opiekunów kandydatów najpóźniej na dwa dni przed terminem badania przydatności;
10. Wszystkie osoby wymienione w pkt 1 zobowiązane są do dezynfekcji rąk przy wejściu do szkoły;

11. Wszystkie osoby wymienione w pkt 1 zobowiązane są do zachowania na terenie szkoły co najmniej 1,5 metrowej odległości od siebie;
12. Do sekretariatu szkoły może wejść tylko jedna osoba wyłącznie w sprawach związanych z przebiegiem badania przydatności kandydatów;
13. Pracownicy obsługi szkoły są zobowiązani do rozpoczęcia prac porządkowych na dzień przed terminem badania przydatności kandydatów, ze szczególnym uwzględnieniem sali koncertowej, w której będą odbywały się badania, pomieszczeń sanitarnych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekowania powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, klawiatur (komputerowych, fortepianu i pianin), poręczy krzesel i powierzchni płaskich, w tym blatów ławek, biurek i stołów). Ponadto zobowiązani są do przygotowania w sali koncertowej stanowisk (ławek i krzesel) dla czterech członków komisji rekrutacyjnej zachowując co najmniej 1,5 m odległości pomiędzy nimi;
14. Kandydat nie może wносить na teren szkoły zbędnych rzeczy, które nie mają bezpośredniego przełożenia na postępowanie rekrutacyjne;
15. Szkoła nie zapewnia wody pitnej komisji rekrutacyjnej, pracownikom administracji i obsługi oraz kandydatom i ich rodzicom/prawnym opiekunom. Na badanie przydatności można przynieść własną butelkę z wodą;
16. Na terenie szkoły nie ma możliwości zapewniania i spożywania posiłków dla kandydatów;
17. Na korytarzu szkoły (II piętro) może przebywać tylko jeden rodzic/prawny opiekun badanego aktualnie kandydata;
18. Podczas trwania badania kandydata jego rodzic/prawny opiekun przedkłada w sekretariacie szkoły oryginały dokumentów (wniosek, opinia lekarza, zaświadczenie z przedszkola dziecka 6 – letniego) oraz dokument potwierdzający dane dziecka (do wglądu);
19. Po badaniu kandydat i jego rodzic/prawny opiekun zobowiązani są niezwłocznie opuścić budynek szkoły;
20. Wzór oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów kandydata przystępującego do badania przydatności:

**OŚWIADCZENIE RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW  
KANDYDATA DO KLASY PIERWSZEJ W ROKU  
SZKOLNYM 2020/2021 PRZYSTĘPUJĄCEGO DO  
BADANIA PRZYDATNOŚCI**

1. Zapoznałam/em się i akceptuję procedurę postępowania w trakcie przebywania w budynku PSM I st. w Kamieniu Pomorskim podczas badania przydatności kandydatów do klas pierwszych na rok szkolny 2020/2021 oraz zapisy niniejszego oświadczenia obowiązujące w Państwowej Szkole Muzycznej I st. w Kamieniu Pomorskim, zwanej dalej „szkołą”;
2. Jestem świadoma/y możliwości zarażenia się mojego dziecka, mnie, moich domowników, opiekunów w szkole i innych dzieci w szkole COVID-19;

3. Jestem świadoma/y iż podanie nieprawdziwych informacji lub zatajenie informacji naraża na kwarantannę wszystkie dzieci, ich rodziny oraz wszystkich pracowników szkoły;
4. Ponoszę odpowiedzialność za podjętą przeze mnie decyzję związaną z przyprowadzeniem dziecka do szkoły, a tym samym narażeniem na zakażenie COVID-19.
5. Ja, moi najbliżsi domownicy (osoby zamieszkałe pod tym samym adresem) nie przebywają na kwarantannie ani izolacji domowej.
6. Oświadczam, że w czasie badania przydatności moje dziecko jest zdrowe oraz w ciągu ostatnich 24 godzin nie wystąpiły u niego żadne niepokojące objawy chorobowe.
7. Oświadczam, że przed przyjściem na badania przydatności zmierzyłam/em temperaturę mojemu dziecku przystępującemu do badania i nie wykazała stanu gorączkowego.
8. Zostałam/em poinformowana/y, że na teren Szkoły mogę wejść tylko do wyznaczonego obszaru z zachowaniem zasady jeden rodzic z dzieckiem. Przyprowadzając dziecko do szkoły będę oczekiwać na swoją kolej na zewnątrz przed drzwiami szkoły, zachowując co najmniej 1,5 metra odstępu od kolejnego rodzica z dzieckiem.

Kamień Pom., dnia .....

...../.....

*Podpisy obojga Rodziców/Prawnych opiekunów*

21. Harmonogram przebiegu badania przydatności w dniu 17.06.2020 r.:

- a) W związku z przebiegiem sprawdzianu ośmioklasisty w budynku szkoły w dniu 17.06.2020 r. zabrania się nauczycielom i pracownikom PSM I st. w Kamieniu Pomorskim przebywać w budynku szkoły do godziny 13.00,
- b) Pracownicy administracji i obsługi szkoły rozpoczynają pracę o godz. 13.00,
- c) Członkowie Komisji Rekrutacyjnej rozpoczynają przygotowania do badania przydatności kandydatów od godz. 13.30 w sali koncertowej,
- d) Kandydaci i ich opiekunowie przychodzą do szkoły nie wcześniej, niż na 10 minut przed czasem badania kandydata,
- e) Kolejność badania kandydata wynika z kolejności złożenia wniosku przez rodziców/prawnych opiekunów kandydata i określony w harmonogramie, według poniższego wzoru:

<b>TERMIN BADANIA PRZYDATNOŚCI: 17.06.2020 r. (środa)</b>		
<b>LP</b>	<b>NAZWISKO I IMIĘ KANDYDATA</b>	<b>USTALONA GODZINA BADANIA</b>
1.		14.00 – 14.15

2.		14.15 – 14.30
3.		14.30 – 14.45
4.		14.45 – 15.00
5.		15.00 – 15.15
6.		15.15 – 15.30
7.		15.30 – 15.45
8.		15.45 – 16.00
9.		16.00 – 16.15
10.		16.15 – 16.30
11.		16.30 – 16.45
12.		16.45 – 17.00
...	....	.....

- f) Harmonogram badania przydatności kandydatów zostanie zamieszczony na stronie internetowej szkoły najpóźniej na dzień przed terminem badania przydatności.